

Information om Plejecenter Lindegården

Velkomstbrochure



Indholdsfortegnelse

Velkommen.....	4
Din nye adresse er:	4
Du er velkommen til at henvende dig til:	4
Lindegården	5
Indretning af boligen.....	5
Hverdagen på Lindegården.....	6
Meddelelse om flytning	6
Måltider	6
Gæster.....	7
Når du har fødselsdag.....	7
Livshistorie	7
Rengøring.....	7
Kiosk.....	7
Aktiviteter	8
Lindebladet	8
Vask af beklædning og linned	8
Støttevenner – frivillig hjælp	8
Cura.....	9
Informeret samtykke	9
Hjælpemidler	9
Medicin	9
Influenzavaccination	9
Omsorgstandpleje.....	9
Høreomsorg	9
Frisør	10
Fodplejer.....	10
Post	10
Betaling af diverse regninger	10
Marte Meo	10
Læge.....	11
Avis/ugeblade	11
Telefon	11

Aflåst skab i lejligheden	11
Rygepolitik	11
Åben ild	11
Gudstjeneste	11
Husdyr	12
Uddannelsessted.....	12
Tavshedspligt	12
Klage adgang	12
Du eller dine pårørende er selv ansvarlig for:	13
Hjemmeside	13
Brug af billeder af dig.....	13
Information om diverse	13
Fraflytning	13
Årlige tilsyn på Lindegården.....	13
Skema til vurdering af stuen ved indflytning	16
Livshistorieskema.....	17
Kiosken.....	20

Velkommen

Med denne velkomstbrochure byder vi dig og dine pårørende velkommen til Plejecenter Lindegården

Det er vores erfaring at der den første tid kan opstå en del spørgsmål – vi håber at brochuren kan give dig nogle praktiske oplysninger, som kan medvirke til, at du hurtigt vil føle dig hjemme i din nye bolig, i de tilhørende fællesrum og i øvrigt på hele Plejecenterets område.

Din nye adresse er:

Plejecenter Lindegården
Lindegårdsvej 3
Blok A – B – C eller D, lejlighed nr. x
7400 Herning

Du er velkommen til at henvende dig til:

Ledelsen:

Centerleder Eva Østergaard	96 28 56 01
Ass.centerleder Helle Tornvig Andersen	96 28 56 02
Ass.centerleder Maja Christensen	96 28 56 03

Administrationen:

Assistent Hanne Elmholdt	96 28 56 20
Assistent Lone Kølbæk Larsen	96 28 56 04

Køkken:

Daglig leder Lise Lotte Bjerger	96 28 56 46 (hverdage kl. 7-14)
---------------------------------	---------------------------------

Før indflytningen tilbydes du og dine pårørende en indflytningssamtale. Her deltager distriktslederen og/eller sygeplejerske/assistent og din daglige kontaktperson.

Din kontaktperson er: _____.

En indflytningssamtale går ud på, at vi i samarbejde tilrettelægger det bedst mulige hverdagsliv for dig med udgangspunkt i din tidligere livsførelse og interesser.

Det er også ved denne samtale, vi aftaler, hvilke opgaver du selv eller dine pårørende varetager, ligesom vi afstemmer forventninger til hinanden.

Udover indflytningssamtalen tilbyder vi efter tre måneder en samtale med dig og dine pårørende omkring, hvordan hverdagen går.

Lindegården

Ligger bynært ved Hernings centrum. Blev oprindelig opført i 1971 – har gennemgået en omfattende nybygning og renovering, som afsluttedes i foråret 2012. Lindegården kan tilbyde 102 moderne boliger fordelt på fire blokke.

Blok A – C – D består af 84 2 værelses lejligheder. Lejlighederne indeholder the køkken, stue, soveværelse og handicapvenligt toilet og bad.

Blok B består af 18 1½ værelses lejligheder fordelt på to skærmede afsnit. Lejlighederne indeholder the køkken, opholds- og soverum samt handicapvenligt toilet og bad.

I alle afsnit er der fælles køkken og opholdsrum samt terrasse eller gårdhave til fri afbenyttelse.

Få nyheder fra Lindegården

Har du lyst til at følge med i, hvad der sker hos os, kan du få en mail når der er nyheder.

Gå ind på [Herning Kommunes hjemmeside under plejecentre](#) derefter skal du gå ind under ” Få nyt fra dit plejecenter”

Indretning af boligen

Boligen er dit hjem og ofte mindre end den bolig du kommer fra. Derfor kræver selve indflytningen og møbleringen nøje overvejelser. Du skal medbringe alt, hvad du skal bruge til indretningen. Det vil sige møbler, lamper, dyner, puder, service m.v. til køkkenet, toilet- og badeartikler m.v.

Som regel vil der være en plejeseng + madras i boligen – spørg inden indflytningen.

Loftslampen i soveværelset skal give et godt lys og være flad, så evt. liftskinner kan glide hen under.

Gardiner skal du selv sørge for. Vi opfordre til mørklægnings rullegardiner, ved indflytning pga. nogle beboere vågner meget tidligt i sommer månederne. Nogle gange har Lindegårdens støttevenner gardiner, der kan lejes.

Du skal selv sørge for ophængning af lamper, billeder m.v. Det er en god ide af have billeder af familien, da det altid er et godt samtaleemne og dermed træning af hukommelsen.

Din bolig er også personalets arbejdsplads, derfor er det af stor betydning hvordan og med hvilke møbler, din nye bolig bliver indrettet. Der skal være plads til at kunne anvende og komme rundt med hjælpemidler, og det er af stor betydning at der indrettes rengøringsvenligt. Vi anbefaler, at der ikke lægges gulvtæppe i boligen. Er der løse tæpper vær da opmærksom på risiko for fald. Det kan blive nødvendigt i samarbejde med dig at fjerne nogle af dine møbler, hvis du får behov for flere hjælpemidler. Der må ikke være løse ledninger på gulvet, de skal sættes fast ved gulvlisten.

Vi vil gerne give vejledning i, hvordan der kan møbleres hensigtsmæssigt. Enkle lette møbler f.eks. et mindre spisebord og et par stole, en mindre reol, 1-2 gode lænestole. Vi kan tilbyde dig at se en velindrettet bolig, desuden kan du få gode råd via bilag II som er en ”Vejledning til vurdering af lejlighed ved ny indflytning”. Jf. bilag 2.

Til boligerne i stueplan i blok C hører små terrasser. For at hindre at du ved en fejltagelse bruger terrassedøren om natten, anbefaler vi, at der sættes en lås på. Kan købes på tømmerhandel.

Beboere og pårørende skal selv udføre alle opgaver i forbindelse med indflytning og fraflytning.

Hverdagen på Lindegården

Hverdagslivet tilrettelægges individuelt og med udgangspunkt i de behov du har.

Med udgangspunkt i at møde og respektere dig, er målet at yde hjælp til selvhjælp og at hverdagslivet sættes i højsædet.

Indkøb, lettere huslige gøremål, gåture og samvær med venner og familie kan fortsætte uændret. Fysisk og psykisk stimulation er vigtig for sundheden og værdigheden, uanset hvor man bor. Derfor bør alt det du selv kan naturligtvis fortsætte.

Vi prioriterer højt, at Lindegården fungerer og ser ud som i eget hjem, netop for at beboere, pårørende og medarbejdere trives.

Indflydelse på egen hverdag, højt informationsniveau og et sundt arbejdsmiljø er ligeledes områder, der arbejdes målrettet med.

Meddelelse om flytning

Du skal selv give besked til alle de steder der skal meddeles flytning. Det er bl.a. folkeregisteret, telefonselskab, og evt. forsikringselskab (du skal have en privat ansvars- og indboforsikring, hvis du ønsker at være forsikret mod tyveri og brand).

Måltider

Al mad på Lindegården tilberedes i eget køkken og rundt i afdelingerne. Du kan vælge at spise sammen med afdelingens øvrige beboere eller i din egen bolig.

De faste måltider består af morgenmad, formiddagskaffe, middagsmad, eftermiddagskaffe med kage eller brød, aftensmad og aftenkaffe med tilbehør. Den varme mad serveres midt på dagen. Betaling for måltiderne er inkl. drikkevarer. Om søndagen serveres der vin, øl eller sodavand til maden. Der er mulighed for frugt dagligt.

Ved fravær kan måltider refunderes, dette kræver at du eller dine pårørende sørger for afmelding til køkkenet senest 5 dage før.

Leve-Bo på Lindegården i BLOK A, C og D. Der er tilknyttet en ernæringsassistent til hver afdeling.

Der er besøg i afdelingen 1 -2 x om ugen, imellem kl. 09.30 og 12.00, dog ikke når ernæringsassistenten har ferie.

Hvad der laves er meget forskelligt, det vil de fleste gange være aftalt med en eller flere beboere og medarbejderne på afdelingen.

Det kan være der bages kage, som serveres om eftermiddagen til kaffen, det kan være en middagsret, som er et særligt ønske.

Det kan også være noget der skal serveres til aftensmaden. Formålet med Leve-Bo på Lindegården er at få skabt en aktivitet i afdelingen

der stimulerer sanserne hos vores beboere, at de kostfaglige medarbejdere kommer tættere på dig som beboer, og at der fremstilles noget, som beboerne har et særligt minde om.

Har du ressourcerne til det, er du velkommen som hjælper, og der er altid plads til en småkage og en kop kaffe, måske imens der kigges på og gives gode råd.

Gæster

Gæster er altid velkomne da boligen er dit hjem. Der kan laves kaffe i din bolig eller gæster kan købe kaffe og dagens brød på afdelingen. Ønskes der kaffe til flere end to gæster er det hensigtsmæssigt at gæsterne selv tager med og at I nyder kaffen i din bolig.

Dagens middag eller aftensmad kan købes, der skal bestilles og betales via køkkenet senest to dage før. Prisen findes på opslagstavlen på afdelingen.

Når du har fødselsdag

Den dag du har fødselsdag, har du mulighed for at få din livret, inden for eksisterende rammer. I samråd med personalet på afdelingen og kostfaglige kontaktperson, kan I finde frem til om det skal være varm mad eller fødselsdagskaffe.

Livshistorie

For at yde den bedste pleje til dig, er det vigtigt for os at kende din livshistorie, da den er med til at give et nuanceret billede af dig. Den dag du evt. ikke husker så godt mere, har vi flere muligheder for at vække erindringer hos dig, hvis vi har noget at gå ud fra. Vi vil derfor meget gerne om du og dine pårørende vil være behjælpelig med at udfylde siderne til din livshistorie, og aflevere den ved indflytningssamtalen eller kort efter til afdelingen.

Rengøring

Som udgangspunkt ydes du hjælp til rengøring i din bolig hver 3. uge. Du forventes selv at deltage i den daglige oprydning/rengøring i det omfang helbredet tillader det.

Pårørende er velkommen til at hjælpe med at tørre støv af, vande blomster, støvsuge, vaskegulv m.v.

Vil du have gjort ekstra rent, er du velkommen til at betale et privat firma til at komme, eller brug klippekortsordningen.

Det er nu blevet muligt at tilkøbe en rengøringspakke, hvis man ønsker det.

I boligen er der et skab til rengøringsartikler m.v. Rengøringsartikler kan købes i Lindegårdens kiosk – aftal evt. dette med din kontaktperson.

Kiosk

Kiosken har åben 2 formiddage om ugen og bemannes af støttevenner. I folderen om Lindegårdens kiosk kan du læse mere om, hvad du kan købe i kiosken.

Der er flg. Betalingsmuligheder når der handles i Kiosken:

- Kontant betaling hver gang der handles i Kiosken.
- Betaling med indbetalingskort. Kiosker udfylder indbetalingskortet, der afleveres sammen med

En fakturakopi til afdelingen, hvor personalet sørger for at beboeren eller pårørende får indbetalingskortet.

Betalingsfristen er d. 10. i måneden.

Aktiviteter

Et ophold på Lindegården er fyldt med aktiviteter. Vi tilbyder alle ugens hverdage spændende, sjove og interessante aktiviteter og samvær med øvrige beboere.

I aktivitetsafdelingen "Hobby" er der fokus på at skabe et miljø, hvor beboere, pårørende, personale og støttevenner kan mødes i et hyggeligt fællesskab, hvad enten det er for at drikke kaffe sammen eller deltage i de forskellige aktivitetstilbud. Der tilbydes hjælp til individuelle eller gruppeaktiviteter efter eget ønske og valg. Det kan være litteratur, gymnastik, mandeklub, cafe, banko, musik, sang samt andagt og gudstjeneste en gang om ugen.

Vi holder fester og arrangementer fordelt over året. Vi har egen minibus "Lindebussen", som vi benytter til fælles indkøb og udflugter.

Fester og arrangementer annonceres i husavisen Lindebladet der udkommer en gang i måneden og via opslag ved afdelingen.

Lindebladet

Lindebladet udkommer hver måned. Der bliver uddelt et blad til hver beboer, Ved henvendelse til administrationen kan dine pårørende få udleveret et Lindeblad. I bladet kan du bl.a. se hvilke aktiviteter der tilbydes, madplan og andre ting. Du og dine pårørende er også velkommen med indslag til bladet.

Vask af beklædning og linned

Lindegården har eget vaskeri beliggende i kælderen i blok D.

Alt dit tøj skal mærkes med tøjmærker med dit lejlighedsnummer, så det kan komme tilbage til rette lejlighed efter vask. Du skal selv sørge for at sy tøjmærker i. Mærkerne kan købes i vaskeriet, 200 stk. koster 120 kr. Vi kan være behjælpelige med at henvise til en syerske, som mod betaling syr mærkerne i. Ved ønske om dette få navn og telefonnummer på syerske i administrationen.

Tøjet skal være mærket inden indflytningen, da tøjet tages i brug umiddelbart efter indflytningen. Plejecenteret påtager sig intet ansvar for umærket tøj.

Uldtøj vaskes ikke – alt skal kunne tåle mindst 30 grader. Medbring sy grej til husbehov.

Støttevenner – frivillig hjælp

Lindegården har en kreds af frivillige som hjælper til i forskellige sammenhænge og som lægger stor vægt på at fremme fællesskabet mellem beboere, pårørende og personalet samt at medvirke til forberedelse og afvikling af diverse arrangementer for Lindegårdens beboere.

Støttevennernes kreds håber at endnu flere pårørende vil slutte op omkring det frivillige arbejde, og evt. blive støtte ven.

Ved indflytningssamtalen vil pårørende få udleveret et skema, hvor der kan krydses af ved opgaver, hvor man gerne vil hjælpe eller kontaktes, hvis der er behov for hjælp.

Cura

Alle beboere har en elektronisk hjemmejournal som er oprettet i et program kaldet Cura. Journalen er kommunens ejendom og personalets arbejdsredskab. I nogle tilfælde kan det være gavnligt for dig og dine pårørende, at I har et dialog/besked hæfte liggende i din bolig.

Informeret samtykke

Du bedes oplyse, hvem i din familie eller omgangskreds, der kan give informeret samtykke. Informeret samtykke skal afgives, hvis du ikke selv er i stand til at udtale dig om personlige forhold. F.eks. om personalet må videregive dine data til hospitalet.

Hjælpemidler

Hjælpemidler bliver bevilliget af kommunen efter individuel vurdering og behov. Har du hjælpemidler inden indflytningen, skal disse medbringes.

Medicin

Din medicin bliver med mindre noget taler imod det, dosis pakket via Østergades Apoteket – der pakkes til 14 dage ad gangen i små poser. Kan medicinen ikke dosispakkes, så søger enten sygeplejerske eller social- og sundhedsassistent for at dosere i doseringsæsker, som skal medbringes. Disse kan købes på apoteket. De sørger også for at bestille medicin til dig. Du eller dine pårørende kan lave en aftale med Østergades Apoteket om at dine regninger bliver betalt via PBS, så du ikke får regninger tilsendt.

Influenzavaccination

Borgere over 65 år tilbydes gratis influenzavaccination. Omkring oktober foretages vaccinationen enten via egen læge eller danske lægers vaccinationservices. Ved indflytningssamtalen vil vi gerne vide om du ønsker influenzavaccination.

Omsorgstandpleje

Når du bor varigt i en plejebolig, vil du som hovedregel kunne visiteres til omsorgstandpleje.

[Herning Kommune hjemmeside under omsorgstandpleje](#)

Høreomsorg

Hvad gør man, når der opstår problemer med høreapparat? Man kan rette henvendelse til: Center for kommunikation – på Brahmsvej 8, 7400 Herning tlf. 96 28 49 00.

[Herning kommunes hjemmeside under høreomsorg](#)

Såfremt man ikke længere benytter sit høreapparat, returneres det til Center for kommunikation.

Frisør

Lindegården har aftale med en frisør, som er i Lindegårdens frisørsalon hver mandag og tirsdag. Du kan efter ønske bestille tid hos frisøren. Personalet hjælper dig med at komme derned hvis du har brug for det. Betaling er kontant hos frisøren.

Du er velkommen til at beholde din egen frisør, personale kan dog ikke tilbyde at følge dig hertil.

Fodplejer

Lindegården har aftale med en fodplejer, som kan benyttes i ønsket omfang. Betaling er enten kontant, mobilepay eller overførsel. Personalet må ikke klippe negle hos personer med sukkersyge eller meget dårligt kredsløb på grund af risiko for infektion. Der ydes tilskud efter serviceloven.

Post

Din post omdeles hver dag til din bolig. Har du behov for at sende post kan det afleveres til personalet eller på administrationen. Pårørende bedes holde øje med om der ligger uåbnet post eller regninger. Personalet må ikke åbne personlig post med mindre, der er truffet en aftale herom. Der kan træffes aftale herom hvis du ikke har pårørende til at varetage opgaven. I nogle tilfælde kan der være behov for at søge et værgemål.

Betaling af diverse regninger

Der aftales ved indflytning, hvem der påtager sig dette. Hvis du ikke selv kan eller har pårørende til at klare dette, kan der laves en aftale med din bank herom. Lindegården kan ikke påtage sig at betale regninger.

Marte Meo

For at plejepersonalet hele tiden kan blive dygtigere til at tilpasse kommunikationen og den daglige omsorg i forhold til dit behov, anvender vi en pædagogisk metode kaldet Marte Meo. Til metoden anvendes korte video optagelser af samspillet mellem mennesker. Intensionen er, via optagelserne, at personalet lærer at finde frem til den kommunikations form, som virker bedst i forhold til dit funktionsniveau og i forhold til at samspillet bliver så positivt som muligt. Vi vil til indflytningssamtalen spørge dig eller dine pårørende om det er i orden at bruge metoden hos dig, hvis der opstår behov herfor. Hvis du ønsker det vil vi gerne give dig en pjece om vores erfaringer med metoden.

Læge

På Lindegården kan du beholde egen praktiserende læge, men vi opfordre meget til, at du skifter til plejecenteret fast tilknyttet læge. Hvis du har været vant til at familie eller venner ledsager dig til læge, må de meget gerne forsætte hermed. Alternativt kan du bruge klippekort ordningen.

Avis/ugeblade

Ønsker du at holde avis/ugeblade, skal du huske at meddele flytning.

Telefon

Du skal huske at bestille flytning af telefon, hvis du ønsker fastnet telefon, udgifterne hertil afholder du selv.

Aflåst skab i lejligheden

I boligens køkken findes der et aflåst skab. Personalet har nøglen hertil idet skabet bruges til din medicin. Ønsker du at opbevare kan du bruge de øvrige skabe i køkkenet, disse er dog ikke låste. Det er dit eget ansvar at håndtere penge/økonomi.

Rygepolitik

Herning kommunes rygepolitik, er gældende. Al rygning foregår udendørs eller i din egen bolig. Det kan være hensigtsmæssigt at anskaffe et rygeforklæde og/eller et gulvunderlag så gulvet skånes.

Ryges der i boligen kan det blive aktuelt at der opsættes luftrensere af hensyn til personalet. Lindegården betaler leje af luftrensere og filter.

Åben ild

På grund af brandrisiko må der **ikke** anvendes levende lys i fælles lokalerne og i din bolig.

Gudstjeneste

Der holdes gudstjeneste hver torsdag kl. 10.15 i Lindegårdens festsal. Der kommer præster fra forskellige sogne i Herning kommune. Der er altergang hver anden gang. Morgenandagt holdes i biblioteket hver tirsdag formiddag kl. 9.20. Ønskes besøg af en præst, kan personalet være behjælpelig med at formidle kontakten.

Husdyr

Fugle og andre smådyr må gerne holdes, såfremt man selv kan passe dyrene og de ikke er til gene for andre.

Uddannelsessted

Lindegården er uddannelsessted for sygeplejeuddannelsen, Ernæringsassistent og de grundlæggende social- og sundhedsuddannelser. Desuden har vi ofte flere ledige fra jobcenteret i virksomhedspraktik eller i job med løntilskud eller optræningspraktik.

Tavshedspligt

Alt personale på Lindegården har tavshedspligt i forhold til alle forhold vedrørende beboerne.

Klage adgang

Evt. klager over forhold på Lindegården forventes drøftet med assisterende centerledere, centerleder eller områdeleder hurtigst muligt.

Du eller dine pårørende er selv ansvarlig for:

- Så vidt muligt ledsagelse til lægebesøg, sygehusbesøg, speciallæge m.m. såvel akut som planlagt.
- Afhentning af medicin ved akut opstået sygdom udenfor apotekets åbningstid.
- Indkøb uden for Lindegården eller besøg i banken.
- Aflevering af prøver f.eks. urinprøve til praktiserende læge.

Hvis du eller dine pårørende ikke er i stand til at varetage overstående bestilles taxa på din regning

Hjemmeside

Du kan finde information om Plejecenter Lindegården på Herning kommunes hjemmeside.

Brug af billeder af dig

I festlige sammenhænge tager vi billeder. Ved indflytningssamtalen vil vi spørge dig, om det er i orden, at vi anvender fotos med dig i f.eks. Lindebladet og på vores hjemmeside.

Information om diverse

Alle afdelinger har en opslagstavle enten i opholdsrummet eller ved indgangen til afdelingen. På opslagstavlen findes diverse information fx prislister, bruger- pårønderådets medlemmer m.v.

Fraflytning

Lejligheden skal opsiges ved boligselskabet Fruehøjgård pr. den 1. eller 15. i måneden. Skema hertil fås i administrationen.

Pårørende sørger selv for tømning og rengøring af lejligheden og efterfølgende vil der være syn af lejligheden ved boligselskabet.

Årlige tilsyn på Lindegården

Embedslægen kommer på årligt uanmeldt tilsynsbesøg. Kommunen kommer også på et årligt uanmeldt tilsynsbesøg. Rapporterne fra besøgene drøftes i bruger – pårørende rådet. Rapporten kan efter ønske udleveres til gennemsyn.

Huskeliste til indflytning i lejligheder på Lindegården.

Eksempler på møbler:

- Lille spisebord med stole, gerne max. 2 pers.
- Lille sofabord
- Min. 1 lænestol, ikke for lav (let at rejse sig fra og flytbar). Ved rengøring flyttes kun møbler op hjul
- Evt. lille reol/skab
- TV – radio – Telefon
- Ur
- Gardiner (persiener frarådet)
- Lamper – flad loftslampe til soveværelset (godt lys), min. 1 loftslampe til stue, samt hyggelys og 1 til køkkenet.
- Hylde eller vogn til shampoo/badesæbe til bruse området.

Eksempler på linned:

- 2 x dyner, puder, plaid – skal kunne tåle maskinvask.
- (dyner, puder, sengetæppe vaskes ikke)
- Sengelinned – min 5 sæt dyne og pudebetræk.
- Glatte stræklagner – som passer til boksmadrasser.

Eksempler på toiletartikler:

- Sæbe til øvre/nedre toilette og bad (intimsæbe)
- Shampoo
- Fugtighedscreme
- Deodorant/parfume
- Barberartikler- Barbersprit – maskine – engangsskraber
- Tandbørste, tandpasta, protesebrusetabletter. Har beboeren egne tænder anbefaler omsorgstandplejen El-tandbørste.
- Tandkrus
- Kam/børste
- Toilettepapir
- Badebænk (kan købes i Harald Nyborg)
- Skridsikker måtte til badeværelset fra evt. Harald Nyborg
- Skraber med langt skaft til badeværelsesgulv og vægge
- Neglesaks, negleklipper, neglerenser og neglebørste
- Vatpinde
- Termometer
- Toiletbørste

- Badevægt
- Vasketøjskurv, hvis man vælger selv at vaske tøjet.
- 10 ltr. Skraldespand u. låg til badeværelset.
- Affaldsposer der passer til skraldespand.
- Håndklæder:
 - 10 stk. størrelse 50 x 100
 - 15 stk. størrelse 30 x 40 til nedre toilette
 - Evt. badehåndklæde
- Vaskeklude – stof
- Engangsvaskeklude.

Eksempler på Køkkenartikler:

- Porcelæn glas, bestik efter behov
- Kaffemaskine med tilbehør
- Kande til saft/vand
- Opvaskebalje – børste – opvaskemiddel
- Vandkande til blomster
- Vaser
- Skraldespand u/låg til at sætte under køkkenvasken
- 2 stk. støveklude – miljøklude evt. karklude – 10 viskestykker (gulv spand, gulvskrubbe m. godt langt skaft) moppe m. teleskop skaft og min. 2 stk. påsætning evt. mærket Vileda.
- Fejebakke og kost med teleskop skaft
- Støvsuger med god sugsevne og godt langt stang og poser.
- Elpærer, Køkkenrulle
- Diverse rengøringsmidler med miljømærke.

Skema til vurdering af stuen ved indflytning

Navn : _____

Plejecenter Lindegården

Lejlighed: _____

Projekt dit job og din krop

Vejledning til vurdering af stuen ved indflytning.

Belysning:				
- Er der tilstrækkeligt loftslys i gang, stue og soveværelse til fx rengøring og aften/natarbejde.				
- Ingen løse ledninger.				
Pladsforhold:				
Ved stort plejebehov skal:				
- Der være plads til a udføre arbejdet, foran og omkring sengen.				
- Sengen frit kunne hæves (undgå lavt ophængte billeder o.l.)				
- Sengen kunne rækkes ud så der Kan arbejdes på begge sider.				
- Møblerne omkring senge let kunne flyttes.				
Rengøring:				
For at lette rengøringen skal:				
- Der være plads omkring møblerne, så der kan støvsuges, helst under møblerne.				
- Møblerne kunne flyttes. (tunge møbler er et problem og bliver ikke flyttet).				
- Hylder m.m. skal kunne støves og tørre af uden at flytte store mængder af nips.				
- Blomsterne kunne nås med en vandkande.				
- Plads omkring bad – forhæng eller andet, fx vasketøjskurve, ikke gøre rengøring på badeværelset besværlig?				
Hjælpemidler:				
Ved behov for hjælpemidler og elseng, skal:				
- Der skal være plads foran sengen til de				
- nødvendige hjælpemidler.				
- Der må ikke være løse eller faste tæpper der hvor hjælpemidlerne skal køre.				

Sundhed og Ældre

Navn:	Cpr. nr.
-------	----------

Hvor er du født og opvokset – og hvor stor er din familie?
Har du været gift? – med hvem ? – hvor længe ?
Har du børn? (navne?)
Har du børnebørn/oldebørn ?
Hvilke traditioner har I, i din familie, f.eks.i forbindelse m. højtider, fødselsdag og mærkedage?

Hvor er du født og opvokset – og hvor stor er din familie?
Hvad hedder dine venner?
Hvad har du arbejdet med?
Hvad lavede du i din fritid?
Har du haft husdyr og hvilke?
Hvad er du interesseret i?
Hvilke vaner har du?
Er der noget du ikke bryder dig om?
Er der andet der er vigtigt for dig at fortælle?



Kiosken

Lindegårdens Kiosk

Kioskens

Åbningstid

mandag og onsdag

kl. 9.30 - kl. 11.30

Kiosken har åben 2 formiddage om ugen, og bemandedes af Støtte Venner.

I kiosken kan købes cigaretter/tobak, vin, chokolade, bolsjer, toiletpapir, shampoo, salve, spisestykker, Engangsvaskeklude, tandpasta, deodoranter, knæstrømper mm.

Betaling i kiosken skal se kontant eller med giro/indbetalingskort. Aftale og betaling via giro, skal ske med centerlederen. Regningen med girokort udleveres i slutning af mdr. og betalingsfrist er d. 10 i den efterfølgende mdr.

Indbetalingskortet kan betales direkte i kiosken, men ikke til personalet på afdelingen. Såfremt beløbet er under 50 kr. udskydes regningen til næste mdr.

Pårørende der ønsker regningen tilsendt, kan aflevere frankerede kuverter på afdelingen.

Beboere der ikke er i stand til at komme til kiosken kan bestille via en bestillingsseddel, der sendes med intern post til kiosken.

Bestillingen ekspederes ved førstkommende lejlighed i kioskens åbningstid. Varerne levers på afdelingens kontor.

For at benytte bestillingmuligheden skal man være tilmeldt giro-ordningen.

Kiosken drives af medlemmer af Lindegårdens støtte vennekreds.

Alt arbejde udføres ulønnet og hele salget går ubeskåret til beboerne på Lindegården, f.eks. i form af tilskud til underholdning, hyggeaftner, juleknaskurve, ålegilde m.m.