



Tilsynsrapport Frederikshavn Kommune

Center for Sundhed og Pleje
Aalbæk Plejecenter

Uanmeldt socialfagligt tilsyn
August 2020

1. OPLYSNINGER

Generelle oplysninger om tilsynet
Navn og Adresse: Aalbæk Plejecenter, Stationsvej 9, 9982 Aalbæk
Leder: Merete B. Holm
Antal boliger: 8, hvoraf 1 er ledig
Dato og tidspunkt for tilsynsbesøg: Den 18. august 2020, kl. 8.30 - 11.45
Deltagere i interviews: <ul style="list-style-type: none">• To medarbejdere• To borgere• En pårørende
Tilsynsførende: Senior Manager Kirsten Marquardsen, sygeplejerske, MHM

1.1 AKTUELLE VILKÅR

Aktuelle vilkår
<p>I leders fravær indledes tilsynet i samarbejde og dialog med den ansvarlige social- og sundhedsassistent, som har flere års anciennitet på stedet. Denne oplyser, at der i år er lavet flere organisatoriske ændringer med ny ledelsesstruktur i CSP og en ny midlertidig leder, som ligeledes er leder for den lokale udekørende gruppe, er i den forbindelse midlertidigt tiltrådt. Desuden er en ny centersygeplejerske startet, som også fungerer som koordinator for den udekørende gruppe. Den 1. oktober tiltræder en ny leder for centret.</p> <p>Der har i snart et år manglet en fast dagvagt, hvorfor der har været brug for en del vikarer i samme periode. En medarbejder i seniorjob stopper desuden i løbet af ugen.</p> <p>Den 1. oktober tiltræder en ny social- og sundhedsassistent, som også er uddannet ergoterapeut, hvilket medarbejderne ser frem til.</p> <p>De faste medarbejdere er stabile, og korttidssygefraværet er ifølge medarbejder ikke særlig højt.</p>

1.2 OPFØLGNING

Opfølgning på sidste års tilsyn
<p>Ifølge medarbejder arbejdes der kontinuerligt med opdatering af dokumentationen i samarbejde med centrets sygeplejerske, men hun erkender, at det kan være svært at nå at dokumentere rettidigt i en presset hverdag, når der fx kun er en fast medarbejder og en afløser til pleje- og omsorgsopgaverne. Renholdelse af hjælpemidler sikres ved medarbejdernes fælles ansvar og fokus herpå.</p>

1.3 TILSYNETS BEMÆRKNINGER OG ANBEFALINGER

Tilsynet giver anledning til følgende bemærkninger og anbefalinger:

Bemærkninger

Tilsynet har ingen bemærkninger.

Anbefalinger

1. Tilsynet anbefaler, at medarbejderne sammen med centrets sygeplejerske ajourfører fokusområder og helbredsoplysninger i dokumentationen hos samtlige borgere.
2. Tilsynet anbefaler leder et skærpet fokus på at sikre, at afløsere introduceres grundigt til opgaverne og har den fornødne faglighed.

2. TILSYNSRESULTAT

2.1 OVERORDNET VURDERING

BDO har på vegne af Frederikshavn Kommune foretaget et uanmeldt socialfagligt tilsyn på Aalbæk Plejecenter. BDO er kommet frem til følgende vurdering på baggrund af analysen af det datamateriale, som er indsamlet gennem interviews, observationer og skriftligt materiale.

Det er tilsynets samlede og overordnede vurdering, at Aalbæk Plejecenter er et velfungerende plejecenter, hvor leder og engagerede medarbejdere medvirker til trivsel for borgerne. Borgerne er trygge og oplever, at hverdagslivet på stedet tilrettelægges ud fra deres behov og på deres præmisser.

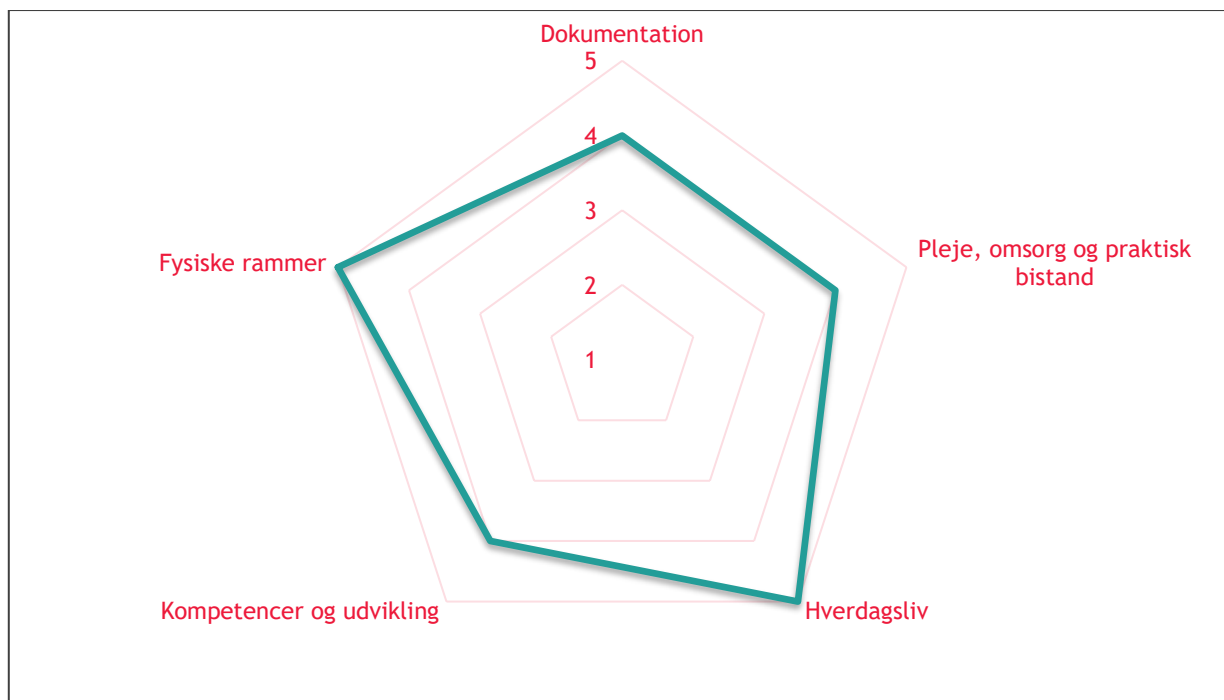
Tilsynet vurderer, at plejecentret lever op til Frederikshavn Kommunes kvalitetsstandarder og vedtagne serviceniveau. Pleje, omsorg og praktisk hjælp leveres med en høj faglig kvalitet og med et rehabiliterende sigte, når det gælder de faste medarbejdere. Det er samtidig tilsynets vurdering, at der er behov for at sikre fagligheden hos afløsere.

Tværfaglig triage endnu ikke anvendes systematisk.

2.2 SCORE

For hvert overordnede tema, der undersøges i tilsynet, opnår tilbuddet en score fra 1-5, hvor 5 er den bedste. Således fremgår det af nedenstående figur, i hvor høj grad tilbuddet opfylder indikatorerne for hvert tema. (Temaer, som ikke er relevante for det pågældende tilbud, tæller ikke med i den samlede vurdering)

Figurens størrelse er et udtryk for kvaliteten målt på de valgte temaer og indikatorer. Jo større figur, jo højere kvalitet.



2.3 VURDERING I FORHOLD TIL TEMAER

Tema	Vurdering
<p>Tema 1: Dokumentation</p> <p>Score: 4</p>	<p>Tilsynet vurderer, at plejecentret i høj grad lever op til indikatorerne.</p> <p>De faste medarbejdere arbejder målrettet med dokumentationen, som understøtter daglig praksis, og alle er medansvarlige for at dokumentere ved ændringer. Borgers kontaktperson opdaterer løbende døgnrytmeplanen. Vikarer har ikke adgang til omsorgssystemet, men instrueres i at rapportere ændringer hos borgerne til en fast medarbejder, som kan dokumentere.</p> <p>Borgernes døgnrytmeplaner er beskrevet fyldestgørende og handlingsvejledende med afsæt i borgernes aktuelle helhedssituation og ressourcer. Fokusområder er ikke i alle tilfælde ajourført eller afsluttet, og helbredsoplysninger bør ligeledes opdateres.</p> <p>Dokumentationen er beskrevet i et fagligt og anerkendende sprog.</p>
<p>Tema 2: Pleje, omsorg og praktisk bistand</p> <p>Score: 4</p>	<p>Tilsynet vurderer, at plejecentret i høj grad lever op til indikatorerne.</p> <p>Borgerne oplever at få den pleje og omsorg, de har behov for, og er meget tilfredse med måden, de faste medarbejderne yder hjælpen på. De er ligeledes trygge ved, at centersygeplejersken kender til deres sundhedsmæssige problemer, og som inddrages ved behov. En borger fortæller dog om en meget ubehagelig episode, hvor en afløser bad ham indtage sin medicin uden at tilbyde væske til, selv om borger bad herom, så han var nødt til at knase og sluge sine piller. Samme borger har ligeledes flere gange fravalgt at blive hjulpet op om eftermiddagen pga. stor utryghed ved forflytninger, når der er afløser i huset. Borgers oplevelse er efterfølgende drøftet med medarbejder, som kun var bekendt med sidstnævnte forhold.</p> <p>Kontinuitet i pleje og omsorg understøttes i kraft af, at alle medarbejdere har omfattende kendskab til centrets få borgere, hvoraf flere har boet der i flere år. Der er udprintet døgnrytmeplaner i mapper hos den enkelte borger, så vikarer kan orientere sig.</p> <p>Pleje og omsorg leveres efter en god faglig standard, og medarbejder kan redegøre fyldestgørende for, hvordan det rehabiliterende sigte indgår i samarbejdet med den enkelte borger.</p> <p>Borgerne er soignerede, svarende til egne ønsker, og den hygiejnemæssige standard på fællesarealer og i boliger er tilfredsstillende.</p>
<p>Tema 3: Hverdagsliv</p> <p>Score: 5</p>	<p>Tilsynet vurderer, at plejecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne.</p> <p>Borgerne er tilfredse med hverdagslivet på plejecentret og oplever indflydelse på og respekt for deres ønsker til døgnrytme og deltagelse i aktiviteter. Borgerne værdsætter, at medarbejderne tager sig tid til en snak, når der er brug for det.</p> <p>Team Optur og mange engagerede frivillige står - uden for Corona tider - for både fælles og individuelle aktiviteter. Fredagsbar og gåture er et hit, og medarbejderne udnytter ligeledes spontant alle muligheder for at gøre lidt ekstra for borgerne - fx at grille udenfor på en varm sommeraften. Klippekort anvendes individuelt, og de fleste vil gerne udnytte tiden med en gåtur. Borgerne inddrages i det omfang, de har lyst, i små praktiske gøremål.</p> <p>Borgerne roser maden, som tilberedes fra bunden, og de er med til at bestemme menuen hver uge.</p>

	<p>Enkelte borgere foretrækker at spise i egen bolig, og resten spiser sammen ved et veldækket bord i hjemlige omgivelser i medarbejdernes nærvær. Medarbejderne beskriver engageret deres roller i relation til måltider og ernæringsindsatser.</p> <p>Tilsynet observerer, at medarbejdernes kommunikation og adfærd i samværet med borgerne er humørfyldt og anerkendende.</p> <p>En pårørende udtrykker stor tryghed ved den pleje og omsorg, dennes forælder ydes, og kan fortælle om stor imødekommenhed og hjælpsomhed fra stedets faste medarbejdere.</p>
<p>Tema 4: Kompetencer og udvikling</p> <p>Score: 4</p>	<p>Tilsynet vurderer, at plejecentret i høj grad lever op til indikatorerne.</p> <p>Ifølge medarbejderne er der generelt relevante faglige kompetencer til stede på plejecentret takket være centersygeplejersken, byens lægehus og andre tværfaglige samarbejdspartnere, som træder til efter behov, fx demenskoordinator.</p> <p>En af medarbejderne konstaterer dog samtidig, at det seneste år har budt på udfordringer i form af forskellige vikarer, som ikke alle udviste tilstrækkelig faglig forståelse for borgernes situation og opgaverne. Hun ser frem til, at en ny social- og sundhedsassistent tiltræder i en fast stilling i september.</p> <p>På baggrund af lederskift og Corona har al kompetenceudvikling været på pause, men forventes genoptaget med den kommende leder.</p> <p>De faste medarbejdere har ifølge samme medarbejder et godt indbyrdes sammenhold med frihed under ansvar og respekt for hinandens kompetencer.</p>
<p>Tema 5: Fysiske rammer</p> <p>Score: 5</p>	<p>Tilsynet vurderer, at plejecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne.</p> <p>Borgerne er meget glade for deres boliger og med omgivelserne.</p> <p>Husets fysiske rammer og indretning imødekommer borgernes behov for overskuelighed og tryghed, og udendørsarealerne giver borgerne mulighed for at færdes frit. Der er i indretning og udsmykning taget udgangspunkt i at skabe en hjemlig atmosfære, og der er både indenfor og udenfor skabt hyggekrege for borgere, som profiterer af en-til-en samvær i et skærmet hjørne eller gruppe.</p> <p>Medarbejder har dog et hjertesuk, idet døråbningerne er så smalle, at det kan være vanskeligt at manøvrere ordentligt med kørestole og hjælpemidler.</p> <p>Tilsynet observerer overalt en god stemning og atmosfære.</p>
<p>Årets tema: Tværfaglig triage</p>	<p>Medarbejderne oplyser, at systematisk tværfaglig triage endnu ikke er implementeret på centret. Det er udskudt pga. Corona og tidspres, men forventes opstartet i efteråret. Medarbejderne anvender dog en fysisk tavle på kontoret, hvor borgerne er fordelt på de markerede farvefelter alt efter deres tilstand.</p>

OM BDO

BDO er en privat leverandør af rådgivning til de danske kommuner.

BDO gennemfører i dag tilsyn på såvel ældreområdet som på det sociale område i en lang række kommuner over hele landet. På ældreområdet omfatter tilsynene plejecentre, hjemmepleje samt trænings- og rehabiliteringscentre. På det sociale område omfatter tilsynene både handicap- og psykiatriområdet, herunder aktivitets- og samværstilbud, beskæftigelsestilbud og alkoholbehandling.

BDO's rådgivningsafdeling løser ud over tilsynsopgaver en lang række forskelligartede rådgivningsopgaver inden for alle sektorer i den kommunale virksomhed. BDO's rådgivningsafdeling beskæftiger i dag godt 90 konsulenter med kompetencer, der dækker bredt både i forhold til de kommunale sektorområder og tværgående kompetencer, som fx økonomi, ledelse, evaluering m.m.

Partneransvarlig
Birgitte Hoberg Sloth
Partner
Mobil: 2810 5680
Mail: bsq@bdo.dk

Projektansvarlig
Kirsten Marquardsen
Senior Manager
Mobil: 4189 0436
Mail: kmq@bdo.dk