



Tilsynsrapport Aalborg Kommune

Senior og Omsorg
Liselund Fripøleboliger

Uanmeldt socialfagligt og sundhedsfagligt tilsyn
Juni 2024

Forord

Dette er afrapporteringen af et uanmeldt tilsyn, som BDO har foretaget.

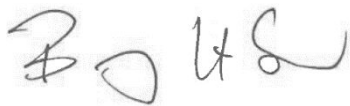
Rapporten er opbygget således, at læseren på de første sider præsenteres for en række faktuelle oplysninger om tilsynsbesøget (herunder deltagere og tidspunkt) samt om friplejehjemmet.

Anden del af rapporten indeholder de data, som tilsynet har indsamlet ved hhv. interviews og observationer og de individuelle undersøgelser. For hvert tema foretager de tilsynsførende en vurdering ud fra de indsamlede data og øvrige indtryk. Vurderingsskala findes sidst i rapporten.

Tilsynets form, indhold, metode og afvikling er afstemt med kommunen.

På bagsiden findes information om BDO.

Med venlig hilsen



Birgitte Hoberg Sloth

Partner

Mobil: 28 10 56 80

Mail: bsq@bdo.dk

Partneransvarlig



Helle Charlotte Nielsen

Senior Manager

Mobil: 41 89 00 92

Mail: henie@bdo.dk

Projektansvarlig

*Tilsynet er altid udtryk
for et øjebliksbillede og
skal derfor vurderes ud
fra dette.*



1. Oplysninger om friplejehjemmet

Tabel med oplysninger om friplejehjemmet og tilsynet

Navn og adresse: Liselund Friplejeboliger, Hüttel Sørensens vej 61, 9310 Vodskov

Forstander: Heidi Hougaard Madsen

Tilbudstype og juridisk grundlag: Friplejehjem, som er en del af Mariehjemmene

Målgruppebeskrivelse: Borgere visiteret til plejebolig

Antal boliger: 49 boliger

Dato for tilsynsbesøg: Den 26. juni 2024, kl. 08.00 - 15.00

Deltagere i interviews:

Forstander, fire medarbejdere, tre borgere og to pårørende.

Tilsynsførende: Manager Kristine Vigh Thordahl, sygeplejerske, MHH og Manager Jeanette Serup, sygeplejerske

1.1 Aktuelle vilkår

Tilsynet indledes og tilrettelægges i samarbejde med forstander, der oplyser om et udfordrende år med medarbejderudskiftning samtidigt med, at bekymringshenvendelser er indgivet til både Aalborg Kommune samt Styrelsen for Patientsikkerhed, og at de har foranlediget et reaktivt tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed samt et tilsyn for Arbejdstilsynet. Tilsynet fra Styrelsen for Patientsikkerhed gik, ifølge forstander, godt. Tilsynet fra Arbejdstilsynet har affødt udviklingstiltag, målrettet trivsel og psykologisk tryghed i medarbejdergruppen, som i varierende omfang er påvirket af omtalen, men dog i stigende grad har genvundet ro og trivsel. Forstander tilkendegiver, at bekymringshenvendelser og klager, som ligeledes har fået presseomtale, har påvirket såvel forstander som medarbejdere, og har resulteret i, at planlagt kompetenceudvikling har måttet udsættes.

Forstander oplyser at prioritere høj faglighed og kompetenceudvikling i medarbejdergruppen, og forstander oplyser om flere kommende tiltag i efteråret, hvor fælles faglig retning og samarbejdskulturen på friplejehjemmet atter forventes stabiliseret, og muliggør en udviklingsindsats både i relation til dokumentationsystemet samt kompetenceudvikling for at understøtte leveringen af kerneydelsen. Dertil supplerer forstander med, at dokumentationen er et vedvarende fokusområde, som har forstanders stor bevågenhed, og som understøttes af friplejehjemmets sygeplejerske i dagligdagen.

Medarbejdersituationen er stabiliseret. Der er aktuelt en vakant stilling, og forstander fortæller i den forbindelse at have modtaget flere kvalificerede ansøgninger til stillingen, og forstander mærker i øvrigt ikke rekrutteringsudfordringer ved stillingsopslag. Sygefraværet er, ifølge forstander lavt, dog påvirket af to langtidssygemeldte medarbejdere, relateret til graviditetsgener. Sygefravær dækkes af eget afløserkorps, hvor flere afløserer er under sundhedsfaglige uddannelser. Eksterne vikarer anvendes i begrænset omfang.

1.2 Opfølgning

Forstander oplyser om, at der er arbejdet med sidste års anbefalinger vedrørende dokumentation og planlægning ift. fordeling af kompetencer.

2. Socialfagligt tilsyn

2.1 Overordnet vurdering

BDO har på vegne af Aalborg Kommune foretaget et uanmeldt socialfagligt tilsyn på Liselund Friplesboliger. BDO er kommet frem til følgende vurdering på baggrund af analysen af det datamateriale, som er indsamlet gennem interviews, observationer og skriftligt materiale.

Der er foretaget tre stikprøver.

Det er tilsynets overordnede vurdering, at Liselund Friplesboliger efterlever det politisk fastsatte service-niveau og de dertil knyttede kvalitetsstandarder inden for området.

Det er tilsynets vurdering, at friplejehjemmet, efter en periode præget af bekymringshenvendelser og medieomtale, er i færd med at restituere sig med fokus på arbejdsmiljøet og ikke mindst kerneopgaven, som leveres af engagerede medarbejdere, der medvirker til trivsel og tryghed for borgerne.

Tilsynet vurderer, at der er overensstemmelse mellem forstanderens og medarbejdernes fokus på, at hverdagslivet på stedet tilrettelægges på borgernes præmisser, og medarbejderne kan redegøre for rehabiliterende indsatser i samspillet med borgerne. Dog har et borger- og pårørendeudsagn vedrørende træning givet anledning til en anbefaling.

Kerneopgaven leveres med en god borgeroplevet kvalitet, dog er en anbefaling givet, grundet et borgerudsagn, som er relateret til plejen. Tilsynet har desuden afdækket enkelte udviklingsområder, relaterede til dokumentationen, magtanvendelsesregler samt manglende overholdelse af GDPR-regler. Tilsynet vurderer det ligeledes relevant af afdække medarbejdernes individuelle og samlede kompetencer i relation til viden om demens.

I relation til årets fokusområde "*Den gode indflytning*" er friplejehjemmet kendetegnet ved, at forstander og medarbejdere har stor opmærksomhed på den gode indflytning for borgerne, som understøttes via indflytnings- og opfølgningssamtaler og nysgerrighed på borgernes ønsker til hjælpen.

Tilsynet har i alt givet anledning til seks anbefalinger, som er rettede mod den socialfaglige del inden for temaerne *Målgruppe, metoder og resultater, Hverdagsliv, trivsel og relationer* samt temaet *Kompetencer*. Tilsynet vurderer, at manglerne kan udbedres ved en målrettet ledelsesmæssig indsats og opfølgning.

2.2 Tilsynets bemærkninger og anbefalinger

Tilsynet giver anledning til følgende bemærkninger og anbefalinger i forhold til friplejehjemmets fremadrettede udvikling:

2.2.1 Bemærkninger

Tilsynet har ingen bemærkninger.

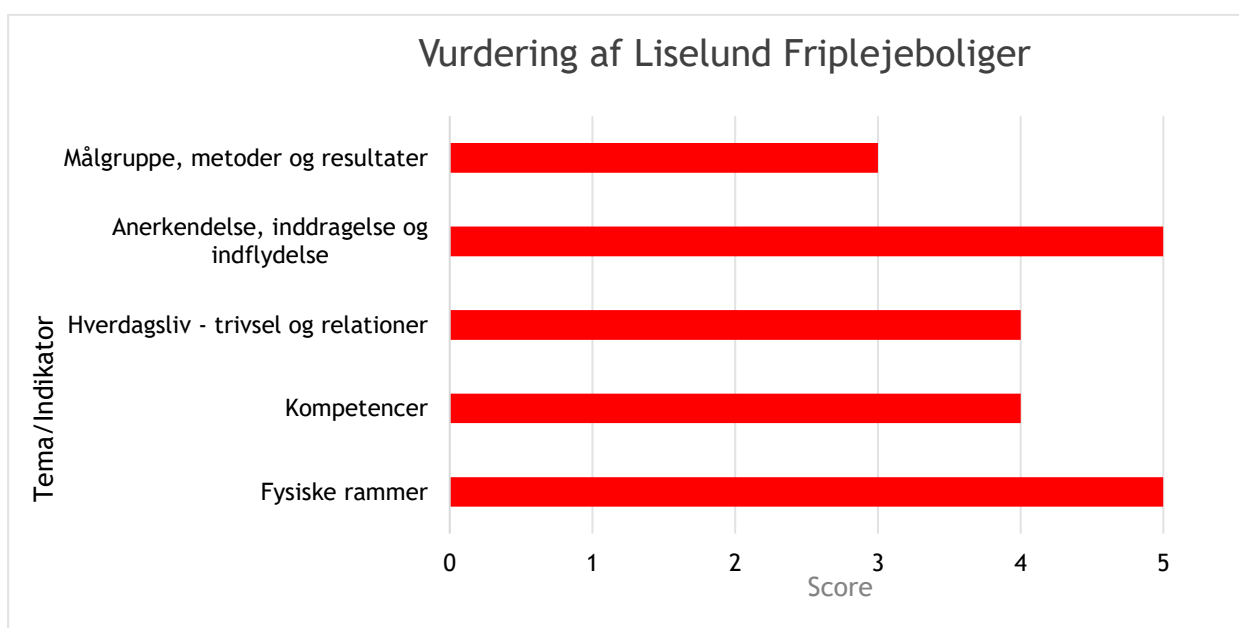
2.2.2 Anbefalinger

1. Tilsynet anbefaler forstander at sikre, at samtlige medarbejdere kender til borgeropgaver, forud for levering af hjælpen, samt at følge op på borgerudsagn vedr. oplevelsen af ventetid ved brug af nødkald.
2. Tilsynet anbefaler forstander at sikre, at medarbejderne har kendskab til reglerne om magtanvendelse og viden om, hvor reglerne forefindes samt indberetningspraksis.
3. Tilsynet anbefaler, at medarbejderne opdaterer døgnrytmeplaner med fyldestgørende beskrivelse af borgernes pleje- og støttebehov, herunder hjælpen til bad, nattilsyn samt brug af hjælpemidler i konkrete tilfælde.

4. Tilsynet anbefaler forstander at sikre, at personhenførbare oplysninger konsekvent skærmes for uvedkommende.
5. Tilsynet anbefaler forstander og medarbejdere at følge op på borger- og pårørendeudsagn vedrørende ønske om træning.
6. Tilsynet anbefaler forstander at afdække medarbejdernes individuelle og samlede behov for kompetenceudvikling, herunder viden om faglige tilgange til borgere med kognitive svækkelser, fx demens.

2.3 Score

For hvert overordnet tema, der undersøges i tilsynet, opnår tilbuddet en score fra 1-5, hvor 5 er den bedste. Således fremgår det af nedenstående figur, i hvor høj grad tilbuddet opfylder indikatorerne for hvert tema. (Temaer, som ikke er relevante for det pågældende tilbud, tæller ikke med i den samlede vurdering).



2.4 Vurdering i forhold til temaer

2.4.1 Målgruppe, metoder og resultater

Score: 3

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at friplejehjemmet i middel grad lever op til indikatorerne.

Borgerne er overvejende tilfredse med de pleje- og omsorgsydelser de modtager, og som svarer til deres behov, samt måden, hvorpå hjælpen udføres. En borger oplyser at modtage den hjælp, borgeren har behov for, og borgeren finder tryghed i at modtage hjælp særligt til bad. En anden borger oplyser, at behovet for hjælp kan variere, alt efter borgerens dagsform, men at borgeren blot skal bede om den nødvendige hjælp på dagen, hvilket fungerer optimalt. En tredje borger tilkendegiver, at hjælpen ofte leveres af afløser, der ikke altid er bekendte med opgaveløsningen, og derfor spørger borgeren til råds, hvilket borgeren oplever er hårdt og trættende. Samme borger tilkendegiver, at hjælpen er længe undervejs, når borgeren, særligt i eftermiddagstimerne, anvender sit nødkald, og borgeren har tillige oplevet, at hjælpen slet ikke er kommet.

Borgerudsagn er videreformidlet til forstander, der vil følge op såvel med borgere som medarbejdere. De pårørende udtrykker tilfredshed med kvaliteten af plejen og omsorgen til deres kære. En pårørende oplyser, at indflytningen var svær, og krævede tilvænning for borgeren, grundet familiemedlemmets kognitive udfordringer. Men takket være dialoger med både forstander og medarbejdere, samt deres indsats i relation hertil, er familiemedlemmet nu faldet godt til og trives, hvilket pårørende værdsætter højt.

Friplejehjemmet arbejder med faglige tilgange og metoder, som understøtter kontinuitet i pleje og omsorg ved hjælp af fælles morgen-indmøde, med uformelt overlap fra nattevagten, ved kontaktpersonsordning og inddeling i faste teams, tilknyttede hver boenhed. Daglig koordinering og fordeling af opgaver sker med udgangspunkt i opgavens kompleksitet samt kompetencer. Medarbejderne orienterer sig endvidere i dokumentationen vedr. observationer og ændringer hos borgerne. Ved ændringer i en borgers tilstand beskriver medarbejderne, at de måler værdier, og involverer en social- og sundhedsassistent eller sygeplejersken for yderligere tiltag.

Friplejehjemmet sikrer en helhedsorienteret indsats i forhold til borgerne via et velfungerende internt samarbejde samt med friplejehjemmets sygeplejerske, plejehjemlægen, kommunens demenssygeplejerske samt ældrepsykiatrien.

Medarbejderne beskriver, hvordan de arbejder med rehabilitering i det daglige samarbejde med borgerne, så deres fysiske og mentale trivsel understøttes, herunder i den daglige ADL og ved små hverdagsaktiviteter, hvor borgerne inddrages, fx ved at dække bord og at skrælle kartofler. Der er fokus på sundhedsfremme og forebyggelse, og medarbejderne oplyser om deres fokus på fx tryksårsforebyggelse og ernæringsindsatser.

Der arbejdes med pædagogiske tilgange, som forebygger magtanvendelse og indgreb i selvbestemmelsesretten, og ifølge medarbejderne efterlever friplejehjemmet regler og instrukser, når magtanvendelse er nødvendigt. Dog tilkendegiver medarbejderne en usikkerhed i forbindelse med grænsen mellem omsorgssvigt og omsorgspligt samt utilstrækkelig viden om, hvor magtanvendelsesregler forefindes, ligesom viden om indberetningspraksis af akut magtanvendelse efterspørges af medarbejderne. Medarbejderudsagn er videreformidlet til forstander.

Friplejehjemmet arbejder målrettet med dokumentationen, så den understøtter kvaliteten i den daglige praksis, og medarbejderne arbejder ud fra en klar rolle- og ansvarsfordeling ift. ajourføring af borgerjournalerne, hvor de understøttes af både forstander og sygeplejerske, der er superbrugere i Nexus.

Dokumentationen fremstår overvejende opdateret og fyldestgørende beskrevet. Borgernes behov for pleje og støtte over døgnnet er i døgnrytmeplaner beskrevet handlevejledende med udgangspunkt i borgernes ressourcer og helhedssituation, fraset hjælpen til bad ved alle tre borgere. Hos en borger savnes der opdatering af nattilsynet, ligesom der savnes beskrivelse af brug af hjælpemiddel ifm. kompressionsbehandling.

Generelle oplysninger er i alle tilfælde udfyldte, og de fremstår med borgernes mestringsevne, motivation, ressourcer og vaner, ligesom livshistorie samt ønsker til den sidste tid er beskrevet. Helhedsvurderingen, hvori der indgår beskrivelser af borgernes funktionsevnetilstande, er i alle tilfælde relevant udfyldte og opdaterede i relation til borgernes aktuelle funktionsniveau.

Dokumentationen er beskrevet i et fagligt og professionelt sprog.

Tilsynet bemærker i en boenhed en seddel på køleskabet med borgernes navne og fødselsdato, som er frit tilgængelig for uvedkommende, hvilket er adresseret til forstander.

2.4.2 Anerkendelse, inddragelse og indflydelse

Score: 5

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at friplejehjemmet i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Borgerne oplever, at de bliver hørt, respekteret og anerkendt, og de beskriver, at de har indflydelse på deres hverdag, både i forhold til deres pleje, døgnrytme og deltagelse i tilbudte aktiviteter. Borgerne erindrer ikke at være tilbudt samtale om ønsker i forbindelse med den sidste tid, fraset en borger, der er adspurg, men ikke har ønsket at tage dialogen med medarbejderne. De pårørende føler sig velinformerede med familied medlemmets samtykke, og de oplever desuden stor imødekommenhed fra både forstander og medarbejdere ved kontakt eller besøg.

Medarbejderne kan redegøre for, hvordan borgerne sikres indflydelse i hverdagen gennem dialog og ved inddragelse af borgernes ønsker, vaner samt livshistorie. Borgerne tilbydes ca. tre måneder efter indflytning en drøftelse af fremtidsønsker og ønsker for den sidste tid. Hvis borgerne ikke ønsker samtalen, eller at de ikke er klar hertil, dokumenteres dette, og medarbejderne følger op på samtalen, når det findes naturligt, eller når tiden nærmer sig.

Medarbejderne redegør for, at de vægter en omgangstone, som er præget af imødekommenhed og respekt for borgernes valg, vaner, personlige livsstil og sproglige jargon, hvor døgnrytmeplan og livshistorie ofte anvendes ift. at sikre borgerne en individuel tilpasset tilgang og kommunikation.

Tilsynet observerer overalt en anerkendende og respektfuld omgangstone og adfærd i samspillet mellem borgere og medarbejdere.

2.4.3 Hverdagsliv - trivsel og relationer

Score: 4

Vurdering: 4

Tilsynet vurderer, at friplejehjemmet i høj grad lever op til indikatorerne.

Borgerne giver udtryk for tilfredshed med en hverdag, der tager afsæt i egne ønsker og vaner, og de udtrykker tilfredshed med udbuddet af aktiviteter. Borgerne oplever overvejende et stort fællesskab på stedet. En borger oplyser at deltage i flere aktiviteter, såsom banko og mandeklub, ligesom borgeren positivt beretter om den nylige sommerhustur. Borgeren og dennes pårørende udtrykker dog uafhængigt af hinanden, at borgeren efterspørger træning, grundet dalende fysisk funktionsniveau. Borger- og pårørendesagn er formidlet til forstander, der vil følge op. En anden borger oplyser at få tiden til at gå med sin iPad i egen bolig, hvor borgeren også nyder besøg af familiemedlemmer. Borgeren deltager i meget begrænset omfang i fællesaktiviteter, men fremhæver, at medarbejderne er søde til at invitere borgeren med til samvær og hverdagsaktiviteter. En tredje borger oplyser at have deltaget i sommerfest, og borgeren er glad for sin ugentlige træning ved fysioterapeuten.

Forstander og medarbejdere redegør for friplejehjemmets aktiviteter, hvor en aktivitetsmedarbejder er tovholder, og tilrettelægger et varieret udbud af aktiviteter, såsom banko, ture ud i det blå, fredagsbar og dans. Medarbejderne reflekterer i den forbindelse over, at ikke alle borgere profiterer af de større fællesarrangementer, men i stedet tilbydes en-til-en tid med en gåtur eller en samtale over en kop kaffe.

Medarbejderne oplyser om deres fokus på borgere, der vil profitere af træning efter § 86, og at de kender til muligheden for, at borgerne kan modtage træning af medarbejdere udefra, fx fysioterapeuter, og medarbejderne supplerer med, at henvisning hertil ofte foregår efter henvisning fra egen læge.

Borgerne udtrykker stor tilfredshed med madens kvalitet og måltiderne, som beskrives som hyggelige. To borgere indtager deres måltider i fællesskabet, og en borger spiser i egen bolig efter eget ønske, hvilket respekteres af medarbejderne.

Tilsynet oplyses om, at der har været fokus på at bringe mere hjemlighed og hygge ind ved måltiderne, hvorfor der nu tilberedes mad af en køkkenassistent i samtlige boenheder, så borgerne også stimuleres af duften fra den hjemmelavede mad og det nybagte brød. Medarbejderne redegør for principper, relaterede til "Det gode måltid", fx ved at skabe ro og hygge, og at maden serveres indbydende, ligesom de understøtter og inviterer til dialog. Dertil redegør medarbejderne for fleksibilitet i spisestuens indretning for at tilgodese borgere med behov for skærmning og spejling under måltiderne.

Tilsynet observerer ved rundgang højt humør i to boenheder efter dagens frokost, hvor desserten består af friske jordbær med fløde.

2.4.4 Kompetencer

Score: 4

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at friplejehjemmet i høj grad lever op til indikatorerne.

Forstander og medarbejdere vurderer, at de relevante kompetencer er til stede i forhold til målgruppen. Forstander har tilbudt MUS, som er afholdt i år for de medarbejdere, der har ønsket det. Forstander oplyser om efterårets kompetenceudvikling, dels optimering af dokumentationssystemet, for at understøtte kerneopgaven yderligere, dels undervisningsseancer i efteråret vedr. demens, som ligeledes understøttes af igangværende e-learning. Forstander har organiseret det faglige kvalitetsarbejde via faglige metoder såsom triage og teammøder, hvor også vidensdeling foregår. Dertil oplyser forstander, at sygeplejersken en gang ugentligt inviterer til casearbejde vedr. et specifikt fagområde via friplejehjemmets intranet.

Medarbejderne oplever gode muligheder for faglig sparring, og de føler sig kompetente til opgaverne, og fremhæver team- og triagemøder med sygeplejersken som fagligt understøttende og udviklende. Medarbejderne redegør for borgerdrøftelser, som primært foregår på morgenmøder eller til triagemøder. Tilsynet bemærker i den forbindelse, at medarbejderne ikke helt kan redegøre for faglige metoder eller tilgange, som de benytter til at imødekomme borgernes behov. En medarbejder tilkendegiver ligeledes ønske om yderligere viden inden for demensområdet, idet manglen på faglige redskaber særligt kommer til udtryk ved afløsning i andre boenheder, hvor medarbejderen kender borgerne mindre godt. Medarbejderudsagn er drøftet med forstander.

Nye medarbejdere introduceres via et introduktionsprogram med følgedage med faste medarbejdere og introduktion til dokumentationen samt medicin håndtering forud for selvstændigt arbejde. En ufaglært medarbejder oplyser desuden om stor opmærksomhed på ikke at varetage opgaver, som kræver delegering uden forudgående grundig oplæring.

2.4.5 Fysiske rammer

Score: 5

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at friplejehjemmet i meget høj grad lever op til indikatorerne

Borgerne finder de fysiske rammer velindrettede og hyggelige, og de udtrykker stor tilfredshed med deres boliger og tilhørende terrasser.

Friplejehjemmet fordeler sig i to plan med fire boenheder med rummelige opholdsstuer og køkkener med spiseplads, som danner rammen om socialt samvær i hverdagen.

Ifølge forstander og medarbejdere understøtter de hjemligt indrettede boenheder borgernes trivsel, og imødekommer borgere med demens.

Forstander og medarbejdere redegør for flittig anvendelse af udendørsarealerne, som benyttes, når vejret tillader det. Forstander oplyser desuden om kommende ændringer af udemiljøet, hvor en hæk skal plantes og indhegne fællesarealet, samtidig skal en større fælles terrasse etableres. Desuden oplyser forstander om, at flere møbler trænger til udskiftning, hvilket forventes effektueret i næstkommende år.

Tilsynet observerer et aktivt miljø, og en god atmosfære i boenhederne samt en tilfredsstillende hygiejnemæssig standard overalt på friplejehjemmet. Desuden bemærker tilsynet positivt i en boenhed et vægmaleri, der udgør den ene væg på det lange gangareal, ligesom flere krukker og altankasser med blomster pynter på udenomsarealet.

2.4.6 Årets fokusområde: Den gode indflytning

Ingen score

Borgerne har generelt oplevet en tryk og positiv modtagelse og indflytning på friplejehjemmet, hvor der ved indflytningssamtalen med borgeren og pårørende, som blev afholdt kort efter indflytning, blev spurgt ind til vaner og ønsker for hverdagen.

De pårørende har deltaget ved indflytningssamtalen, og de anerkender både forstander og medarbejdere for deres indsats og omsorg for deres familiemedlem i forbindelse med indflytning på friplejehjemmet. Begge pårørende oplyser desuden om opfølgende samtaler, hvor aftaler er blevet fulgt op.

Forstanderen og medarbejderne kan redegøre for struktur og praksis i forbindelse med en borgeres indflytning, hvor fire samtaler, fordelt over tid, skal understøtte den gode overgang ved indflytning og tilgodese borgernes behov, og understøtte borgernes trivsel samt pårørendesamarbejdet. Konceptet med de fire samtaler er endnu ikke afprøvet i fuldt omfang, idet der ikke har været den store borgerudskiftning i år, men det forventes fuldt etableret i takt med nye indflytninger.

3. Sundhedsfagligt tilsyn

3.1 Overordnet vurdering

BDO har på vegne af Aalborg Kommune foretaget et uanmeldt sundhedsfagligt tilsyn på Liselund Friplejehjem. BDO er kommet frem til følgende vurdering på baggrund af analysen af det datamateriale, som er indsamlet gennem interviews, observationer og skriftligt materiale.

Der er foretaget tre stikprøver ved medicinkontrollen.

Det er tilsynets overordnede vurdering, at Liselund Friplejehjem delvist lever op til gældende instrukser og retningslinjer inden for det sundhedsfaglige område, hvor medarbejderne arbejder målrettede med den sundhedsfaglige dokumentation, der har givet anledning til en enkelt anbefaling. De sundhedsfaglige ydelser, som borgerne modtager på friplejehjemmet, leveres med en varieret borgeroplevet kvalitet, hvor et borgerudsagn har givet anledning til en anbefaling inden for medicinhåndtering og opbevaring, ligesom tilsynet vurderer, at efterlevelse af hygiejniske retningslinjer og anvendelse af VAR-portalen udgør et udviklingsområde.

Tilsynet har givet anledning til i alt seks anbefalinger, rettede mod temaerne *Sundhedsfaglige opgaver og dokumentation*, *Medicinhåndtering* samt *Sundhedsfaglige instrukser og retningslinjer*. Det er tilsynets vurdering at manglerne vil kunne udbedres ved en målrettet indsats af såvel forstander som medarbejdere.

3.2 Tilsynets bemærkninger og anbefalinger

Tilsynet giver anledning til følgende bemærkninger og anbefalinger i forhold til friplejehjemmets fremadrettede udvikling:

3.2.1 Bemærkninger

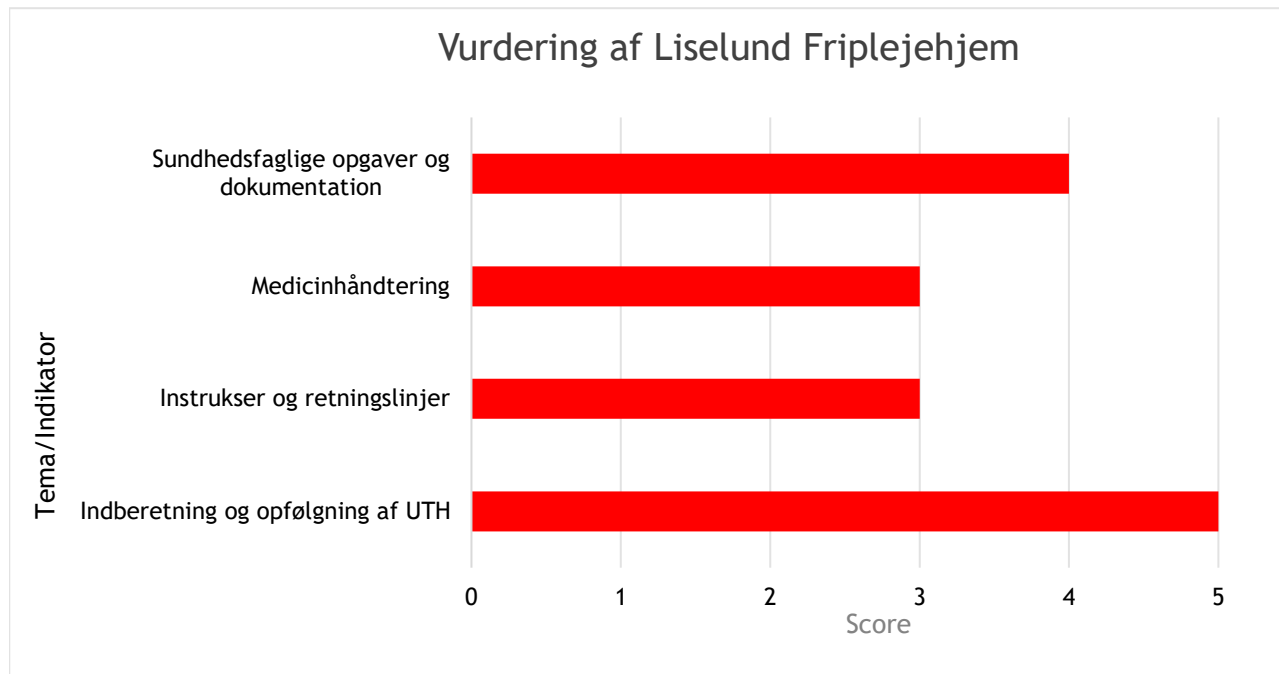
Tilsynet har ingen bemærkninger.

3.2.2 Anbefalinger

1. Tilsynet anbefaler social- og sundhedsassistenter og sygeplejersken at ajourføre konkret handlingsanvisning vedr. blodtryksmåling.
2. Tilsynet anbefaler forstander og medarbejdere at følge op på borgerudsagn vedr. oplevelsen af manglende hjælp og forståelse ift. borgerens sundhedsfaglige problematikker samt medicin.
3. Tilsynet anbefaler medarbejderne en øget opmærksomhed på opbevaring af medicin, herunder tydelig adskillelse i medicinskab, korrekt opbevaring af medicin i medicinposer samt at mærke medicinske præparater og ugeomslag, jf. gældende retningslinjer.
4. Tilsynet anbefaler medarbejderne en øget opmærksomhed på at sikre kvittering for udleveret medicin.
5. Tilsynet anbefaler forstander at sikre, at samtlige medarbejdere har kendskab til og anvender VAR-portalen i kvalitetssikringen af deres daglige arbejde
6. Tilsynet anbefaler, at forstander sikrer kendskab til retningslinjer og instrukser vedr. vedrørende hygiejniske principper, herunder anvendelse af plastforklæder, mhp. at sikre efterlevelse heraf i praksis samt efterlevelse af medicininstruks.

3.3 Score

For hvert overordnet tema, der undersøges i tilsynet, opnår tilbuddet en score fra 1-5, hvor 5 er den bedste. Således fremgår det af nedenstående figur, i hvor høj grad tilbuddet opfylder indikatorerne for hvert tema. (Temaer, som ikke er relevante for det pågældende tilbud, tæller ikke med i den samlede vurdering).



3.4 Vurdering i forhold til temaer

3.4.1 Sundhedsfaglige opgaver og dokumentation

Score: 4

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at friplejehjemmet i høj grad lever op til indikatorerne.

Borgerne er overvejende tilfredse med hjælpen ift. deres sundhedsfaglige problemstillinger.

Medarbejderne redegør for deres rolle- og ansvarsfordeling i forbindelse med journalføring, relateret til det sundhedsfaglige område, hvor social- og sundhedsassistenter sammen med sygeplejersken har ansvaret for den sundhedsfaglige dokumentation. Øvrige medarbejdere dokumenterer ændringer og afvigelser i borgernes tilstande i observationsnotater, som også drøftes på daglige triagemøder, hvor sygeplejersken er repræsenteret en gang ugentligt i hver boenhed. Medarbejderne supplerer i den sammenhæng, at de udfører TOBS målinger ved ændringer i en borgers tilstand, hvorefter en social- og sundhedsassistent eller sygeplejersken involveres for yderligere handling. Dertil redegør medarbejderne for kontakt til vagtlæge i ydertimer samt et øvrigt velfungerende samarbejde med friplejehjemmets tilknyttede læge, der kommer på friplejehjemmet en gang ugentligt.

Derudover involveres kommunens samarbejdspartnere, fx en diætist, ved behov for særlige ernæringsindsatser. Medarbejderne redegør for et velfungerende samarbejde med friplejehjemmets sygeplejerske, der forestår opgaveoverdragelse eller uddelegering af sundhedsfaglige opgaver, som kendes og følges qua kompetenceskemaer på friplejehjemmets intranet.

Den sundhedsfaglige dokumentation fremstår overvejende fyldestgørende og opdateret i forhold til aktuelle sygdomme og handicaps. Helbredsoplysninger foreligger, og under helhedsvurdering fremgår relevante helbredstilstande med fyldestgørende beskrivelser af borgernes helbredssituation, ligesom borgernes habilitet med henvisning til stedfortrædende samtykke og stillingtagen til genoplivning er dokumenteret. Handlingsanvisninger for uddelegerede sundhedslovsindsatser foreligger overvejende med fyldestgørende handlevejledende beskrivelser, fraset hos en borger, hvor der i en handlingsanvisning savnes uddybende beskrivelse ift. blodtryksmåling. Desuden ses løbende opfølgning på faglige indsatser, herunder vægt- og blodtryksmålinger, ligesom borgernes pleje- og behandlingskontroller fremgår.

3.4.2 Medicinhåndtering

Score: 3

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at friplejehjemmet i middel grad lever op til indikatorerne.

En borger oplever, at flere medarbejdere ikke har tilstrækkeligt kendskab til de indgåede aftaler vedrørende medicinhåndteringen, hvilket borgeren oplever som anstrengende. Borgeren oplever ligeledes, at medicinadministrationen til tider forsinkes, hvilket er u hensigtsmæssigt ift. borgerens kroniske sygdom, ligesom borgeren i et tilfælde har oplevet, at en medarbejder har afvist udlevering af pn medicin. Borgerudsagnet er drøftet med forstander, der vil følge op herpå.

Medarbejderne kender og arbejder efter gældende retningslinje fra Styrelsen for Patientsikkerheds "Korrekt håndtering af medicin", herunder redegøres for tællekontrol forud for udlevering af medicin. Medarbejderne redegør for, at størstedelen af borgerne på friplejehjemmet modtager dosisdispenseret medicin med enkelte sidedoseringer, som varetages af social- og sundhedsassistenter.

Ved medicingennemgang, hvor borgernes medicin er opbevaret forsvarligt i aflåste skabe i borgernes bolig, ses medicinlister, der stemmer overens med FMK. Medicinen er overvejende tydeligt opdelt i borgernes skabe i medicinposer, hvoraf det fremgår, om det er aktuel medicin, seponeret eller pn medicin. Dog opbevares et pn præparat i en borgers aktuelle beholdning. En borgers medicinskab kan med fordel tilpasses, så det fremgår med tydeligere angivelse af, hvilke præparater henholdsvis medarbejderne eller borgeren selv administrerer, ligesom et aktuelt medicinsk præparat ligger i posen med pauseret medicin. Hos en anden borger forefindes et ikke-aktuelt præparat uden borgerens navn, ligesom to pn præparater ikke er mærkede med navn i et andet tilfælde. Den dosispakke samt sidedoserede medicin er korrekt dispenseret. Dagsdosetter og ugeomslag er korrekt mærkede, fraset et enkelt ugeomslag, som medarbejderen straks mærker under tilsynet. Hos alle tre borgere ses tidstro kvittering for givet medicin, dog mangler der hos en borger kvittering i tre tilfælde.

3.4.3 Instrukser og retningslinjer

Score: 3

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at friplejehjemmet i middel grad lever op til indikatorerne.

Medarbejderne har kendskab til gældende sundhedsfaglige instrukser og retningslinjer, og de kan redegøre for, hvor de findes og anvendes i daglig praksis. Medarbejderne oplyser ligeledes om anvendelse af VAR-portalen, som dog ikke anvendes af alle medarbejdere. Medarbejderne redegør for, hvordan det i praksis sikres, at det er sidst opdaterede versioner, der anvendes, idet sygeplejersken formidler opdaterede instrukser via friplejehjemmets intranet. Medarbejderne har kendskab til hygiejniske retningslinjer, men de erkender, at plastforklæder ikke anvendes i dagligdagen ved personlig pleje.

Tilsynet konstaterer ifm. med medicinkontrollen og borgerinterview manglende efterlevelse af medicininstruks, som ligeledes vægtes i vurderingen af temaet. Medarbejderudsagn er videreformidlet til forstander, der vil følge op med medarbejderne.

3.4.4 Indberetning og opfølgning af UTH

Score: 5

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at friplejehjemmet i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Forstander redegør for praksis vedrørende utilsigtede hændelser, hvor sygeplejersken er tovholder ift. at sikre indrapportering til Patientsikkerhedsdatabasen en gang månedligt. Opfølgning i læringsøjemed sker på triagemøder eller ved, at sygeplejersken kommer rundt i de forskellige boenheder for konkrete drøftelser. Forstander tilføjer, at et nyere tiltag ved praksisændring og kontrol for håndtering af risikomedicin er blevet indført med henblik på at forebygge utilsigtede hændelser.

Medarbejderne redegør for indrapportering og opfølgning på indrapporterede utilsigtede hændelser, som de selv indrapporterer i Nexus, og som typisk omhandler glemt givet medicin samt fald. Medarbejderne redegør ligeledes for, hvordan der sikres læring af de utilsigtede hændelser, dels via mails, på triagemøder samt ved drøftelser med sygeplejersken i boenhederne.

4. Vurderings-skema

I tilsynene i Aalborg Kommune anvender BDO følgende bedømmelsesskala:

Vurdering	Vurderingsgrundlag
Score: 5	<p>Indikatorerne er i meget høj grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er ingen eller få mindre væsentlige mangler i opfyldelsen • Indikatorerne er opfyldt i forhold til alle borgere med ingen eller få mindre væsentlige mangler • Tilsynet har ingen anbefalinger • Der kan forekomme enkelte udviklingspunkter, som drøftes ved tilbagemeldingen og noteres som bemærkning i rapporten.
Score: 4	<p>Indikatorerne er i høj grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er få mangler i opfyldelsen, som vil kunne afhjælpes ved en mindre indsats • Indikatorerne er opfyldt i forhold til størstedelen af borgerne • Størstedelen af indikatorerne i temaet er opfyldt • Tilsynet har en eller flere anbefalinger.
Score: 3	<p>Indikatorerne er i middel grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er en del mangler i opfyldelsen, som vil kunne afhjælpes ved en målrettet indsats • Indikatorerne er opfyldt i forhold til en del af borgerne • En del elementer i indikatorerne i temaet er opfyldt • Tilsynet har en eller flere anbefalinger.
Score: 2	<p>Indikatorerne er i lav grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er flere og/eller væsentlige mangler i opfyldelsen med betydning for borgernes sikkerhed eller autonomi, som vil kræve en betydelig og målrettet indsats for at kunne afhjælpes • Indikatorerne er opfyldt i forhold til få af borgerne • Få elementer i indikatorerne er opfyldt • Tilsynet har en eller flere anbefalinger. <p>Det samlede tilsynsresultat kan følges op af kontakt til forvaltningen.</p>
Score: 1	<p>Indikatorerne er i meget lav grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Omfattende mangler i opfyldelsen, som vil kræve en radikal indsats for at afhjælpes • Indikatorer i temaet er opfyldt for få eller ingen af borgerne • Der er fare for borgernes sikkerhed og autonomi i en sådan grad, at det er nødvendigt omgående at gribe ind • Tilsynet har en eller flere anbefalinger. <p>Det samlede tilsynsresultat følges altid op af kontakt til forvaltningen.</p>

Om BDO

BDO er en privat leverandør af rådgivning til de danske kommuner.

BDO gennemfører i dag tilsyn på såvel ældreområdet som på det sociale område i en lang række kommuner over hele landet. På ældreområdet omfatter tilsynene plejehjem, hjemmepleje samt trænings- og rehabiliteringscentre. På det sociale område omfatter tilsynene både handicap- og psykiatriområdet, herunder aktivitets- og samværstilbud, beskæftigelsestilbud og alkoholbehandling.

BDO's rådgivningsafdeling løser ud over tilsynsopgaver en lang række forskelligartede rådgivningsopgaver inden for alle sektorer i den kommunale virksomhed. BDO's rådgivningsafdeling beskæftiger i dag godt 150 konsulenter med kompetencer, der dækker bredt både i forhold til de kommunale sektorområder og tværgående kompetencer, som fx økonomi, ledelse, evaluering m.m.